

## HENKILÖTIETOPYYNTÖ TYÖTERVEYSLAITOKSELLE

### Yksilöintitiedot

Nimi:

Muu yksilöintitieto (esimerkiksi henkilötunnus):

Puhelinnumero:

Sähköpostiosoite:

Postiosoite:

Päiväys:

Allekirjoitus:

### Pyynnön tyyppi

- Haluan pääsyn tietoihini eli tarkastaa tietoni
- Haluan oikaista tietoni
- Haluan poistaa tietoni
- Haluan siirtää tietoni toiselle rekisterinpitäjälle
- Haluan rajoittaa tietojeni käsittelyä
- Haluan vastustaa tietojeni käsittelyä
- Haluan kieltää suoramarkkinoinnin
- Haluan olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi
- Haluan peruuttaa suostumuksen
- Haluan tehdä julkisuuslain mukaisen henkilötietoja koskevan asiakirjapyynnön
- Haluan pyytää terveydenhuollon tapahtuma- eli lokitietoja

### Rekisteri, johon pyyntö kohdistuu:

### Ohjeet

Liitteessä on kerrottu, mitä tietoja kuhunkin henkilötietopyyntöön tarvitaan. Täytä lomake ja palauta se Työterveyslaitoksen tietosuojavastaavalle postitse tai tietoturvallisena sähköpostiviestinä:

**Postiosoite:** Työterveyslaitos, Tietosuojavastaava, PL 40, 00032 Työterveyslaitos

**Tietoturvallinen sähköpostiviesti:** <https://www.turvaposti.fi/viesti/ttl.tietosuoja>

Jos lähetät tietoturvallisena sähköpostiviestin, sinulla pitää olla toimiva sähköpostiosoite ja puhelinnumero, jotta voit viestiä tietoturvallisesti Työterveyslaitoksen kanssa.

Tietosuojavastaavan puhelinnumero on 030 474 2429 ja sähköposti [tsv\(at\)ttl.fi](mailto:tsv(at)ttl.fi) (yleiset asiat).

**Henkilötietopyynnön kuvaus (katso liitteestä tarvittavat tiedot):**

## **LIITE: Henkilötietopyyntöön tarvittavat tiedot**

### **Haluan pääsyn tietoihini eli tarkastaa tietoni**

Kerro pyynnössäsi

- mitkä tiedot haluat tarkastaa
- haluatko tarkastaa kaikki tietosi vai tiedot tietyltä ajanjaksolta

### **Haluan oikaista tietoni**

Kerro pyynnössäsi

- mitä tietoa pyyntö koskee
- miten tietoa tulisi muuttaa
- perustelu ehdottamillesi muutoksille

### **Haluan poistaa tietoni**

Kerro pyynnössäsi

- poistettavat tiedot
- perustelu poistolle

### **Haluan siirtää tietoni toiselle rekisterinpitäjälle**

Kerro pyynnössäsi

- haluatko, että rekisterinpitäjä toimittaa tiedot sinulle vai siirtää ne suoraan toiselle rekisterinpitäjälle

### **Haluan rajoittaa tietojeni käsittelyä**

Kerro pyynnössäsi

- perustelu käsittelyn rajoittamiselle

### **Haluan vastustaa tietojeni käsittelyä**

Kerro pyynnössäsi

- perustelu käsittelyn vastustamiselle

### **Haluan kieltää suoramarkkinoinnin**

Kerro pyynnössäsi

- että haluat kieltää suoramarkkinoinnin (perusteluja ei tarvita)
- suoramarkkinointikiellon voit tehdä myös suoraan osoitteeseen: [viestinta\(at\)ttl.fi](mailto:viestinta(at)ttl.fi)

### **Haluan olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi**

Kerro pyynnössäsi

- mihin toimenpiteisiin haluat rekisterinpitäjän ryhtyvän
- perustelu pyynnölle

### **Haluan peruuttaa suostumuksen**

Kerro pyynnössäsi

- että haluat peruuttaa suostumuksen (perusteluja ei tarvita)

## **Haluan tehdä julkisuuslain mukaisen henkilötietoja koskevan asiakirjapyynnön**

Kerro pyynnössäsi

- mitä asiakirjaa tai asiakirjoja pyyntö koskee
- perustelu pyynnöllesi (koskeeko asiakirja sinua itseäsi tai millä tavalla olet asiassa asianosainen)

## **Haluan pyytää terveydenhuollon tapahtuma- eli lokitietoja**

Kerro pyynnössäsi

- ajankohta, miltä haluat lokitiedot (lokitiedot on oikeus saada enintään kahden vuoden ajalta tai erityisestä syystä yli kahden vuoden ajalta)
- perustelu, jos haluat lokitiedot yli kahden vuoden ajalta