

# Työterveyshuollon toiminta ja laatu -selvitys 2023

MALLILOMAKE



## Työterveyslaitos toteuttaa Sosiaali- ja terveysministeriön toimeksiantona

Työterveyshuollon toiminta ja laatu -selvityksen, jossa kaikkia Suomessa toimivia työterveyshuollon palveluntuottajia pyydetään antamaan vuotta 2023 koskevia tietoja omasta toiminnastaan.

Tiedot tullaan keräämään sähköisellä lomakkeella 18.3.-12.4.2024 välisenä aikana.

Tämä lomake julkaistaan tammikuussa 2024, jotta työterveyshuollot voivat valmistautua tietojen kokoamiseen jo etukäteen. Älä täytä tietoja tähän, saatte linkin sähköiseen lomakkeeseen 18.3.2024

Hyödyntäkää tätä mallilomaketta, kun valmistaudutte 18.3.-12.4.2024 aikana kerättävän vuoden 2023 toimintaa koskevan tiedon kokoamiseen.

## Selvityksen sisältö

<b>Osio 1: Resurssit</b> .....	<b>3</b>
Resurssien määrä .....	3
Osaamisen kehittäminen .....	4
Työterveyshenkilöstön työhyvinvointi, moniammatillisen yhteistyön toimivuus ja työnantajan suosittelu.....	5
<b>Osio 2: Asiakkaat ja asiakastyytyväisyys</b> .....	<b>6</b>
Organisaatioasiakkuuksien määrä.....	6
Työterveyshuoltosopimuksen pysyvyys .....	6
Henkilöasiakkaiden määrä .....	7
Asiakastyytyväisyys .....	7
Organisaatioasiakkaiden tyytyväisyys .....	7
Henkilöasiakkaiden tyytyväisyys .....	8
<b>Osio 3: Ennaltaehkäisevän työn määrä (prosessit)</b> .....	<b>9</b>
Työterveyshuollossa tehty ennalta ehkäisevä työ (Kela luokka 1).....	9
Toiminnan suunnittelu .....	9
Työpaikkaselvitykset.....	10
Ryhmä-TANO .....	10
Terveystarkastukset.....	11
Työterveysneuvottelut .....	12
Yksilö-TANO.....	12
Kelakustannukset .....	13
<b>Osio 4: Laadun seuranta</b> .....	<b>13</b>
Laatujärjestelmä ja laadun seuranta .....	13
Prosessiohjeet.....	14
Prosessiohjeiden arviointi .....	14
<b>Yhteystiedot selvitykseen liittyen</b> .....	<b>14</b>

## Osio 1: Resurssit

### Resurssien määrä

Ilmoita työterveysyksikköne henkilömäärät kokonaislukuina 31.12.2023 tilanteen mukaan. Jos ajantasainen tarkka koulutustilanne työterveysyksikössä ei ole tiedossa, anna mahdollisimman tarkka arvio. Mikäli henkilöllä on useampia koulutuksia, huomioidaan korkein koulutus siten, ettei ketään lasketa kahteen kertaan.

**Osa-aikaiseksi lasketaan** <20 h/vko työskentelevät henkilöt, vähintään 20 h/vko työskentelevät lasketaan kokoaikaisiksi.

**Päteviä ovat** erikoistumisopintoja tai pätevöittävää koulutusta suorittavat tai koulutuksen jo suorittaneet. (Henkilöä ei lasketa päteviin, jos ei ole aloittanut erikoistumisopintoja tai pätevöittävää koulutusta, vaan toimii siirtymäajan puitteissa työterveyshuollossa)

**Huom. ammatinharjoittajat** sisältyvät kaikkien määrään, mutta heidän määränsä pyydetään ilmoittamaan erikseen omana lukuna.

**Ostopalvelun kautta** säännöllisesti toimivien määrä pyydetään ilmoittamaan, jos yksikössä käytetään jotakin resurssia säännönmukaisesti ostopalvelun kautta. Ostopalvelun kautta käytettyjä resursseja ei lasketa kaikkien määrään.

Jos joku toimii usean eri yksikön resurssina, hänet lasketaan kuitenkin vain sen yksikön tietoihin, johon hän hallinnollisesti kuuluu.

Kuinka monta työterveyshuoltoa tekevää työntekijää ilmoittamasi yksikön/yksiköiden palveluksessa on työssä?	Kaikkien työsuhteessa olevien määrä (Sis. ammatinharjoittajat)	joista ammatinharjoittajia	Ostopalvelun kautta säännöllisesti toimivia (ei työsuhteessa)
<b>1 KOKOAIKAISET LÄÄKÄRIT</b>			
1.1 kokoaikaisia työterveyshuollon erikoislääkäreitä			
1.2 kokoaikaisia työterveyshuoltoon erikoistuvia lääkäreitä			
1.3 kokoaikaisia työterveyshuollon <b>vain</b> pätevöittävän koulutuksen suorittaneita lääkäreitä (sis. pätevöittävää koulutusta suorittavat)			
1.4 muita lääkäreitä			
<b>2 OSA-AIKAISIA LÄÄKÄRIT (&lt;20 h/vko työskentelevät)</b>			
2.1 osa-aikaisia työterveyshuollon erikoislääkäreitä			
2.2 osa-aikaisia työterveyshuoltoon erikoistuvia lääkäreitä			
2.3 osa-aikaisia työterveyshuollon <b>vain</b> pätevöittävän koulutuksen suorittaneita lääkäreitä (sis. pätevöittävää koulutusta suorittavat)			
2.4 muita lääkäreitä			
<b>3 VAIN SAIRAAHOITOA TEKEVÄT LÄÄKÄRIT</b>	Kaikkien työsuhteessa olevien määrä (Sis. ammatinharjoittajat)	joista ammatinharjoittajia	Ostopalvelun kautta säännöllisesti toimivia (ei työsuhteessa)
3.1 Kuinka moni kaikista lääkäreistä työskentelee <b>pelkästään työterveyshuollon sairaanhoidossa?</b>			

<b>4 KOKOAIKAISET MUUT AMMATTIRYHMÄT</b>	<b>Kaikkien työsuhteessa olevien määrä</b> (Sis. ammatinharjoittajat)	joista päteviä, tai pätevöittävää koulutusta suorittavia (määrä)	ammattinharjoittajien määrä	Ostopalvelun kautta säännöllisesti toimivia (ei työsuhteessa)
4.1 kokoaikaisia työterveyshoitajia				
4.2 kokoaikaisia työfysioterapeutteja				
4.3 kokoaikaisia työterveyspsykologeja				
4.4 kokoaikaisia sosiaalialan asiantuntijoita				
4.5 kokoaikaisia sairaanhoitajia, jotka toimivat työterveyshuollossa				

<b>5 OSA-AIKAISET MUUT AMMATTIRYHMÄT</b>	<b>Kaikkien työsuhteessa olevien määrä</b> (Sis. ammatinharjoittajat)	joista päteviä, tai pätevöittävää koulutusta suorittavia (määrä)	ammattinharjoittajien määrä	Ostopalvelun kautta säännöllisesti toimivia (ei työsuhteessa)
5.1 osa-aikaisia työterveyshoitajia				
5.2 osa-aikaisia työfysioterapeutteja				
5.3 osa-aikaisia työterveyspsykologeja				
5.4 osa-aikaisia sosiaalialan asiantuntijoita				
5.5 osa-aikaisia sairaanhoitajia, jotka toimivat työterveyshuollossa				

### Osaamisen kehittäminen

Täydenniskoulutus on suunnitelmallista ja tarveharkintaan pohjautuvaa koulutusta, jonka tarkoituksena on ylläpitää, ajantasaistaa ja lisätä työntekijän ammattitaitoa ja osaamista.

Täydenniskoulutukseksi ei lueta työpaikan kokouksia eikä uusien työntekijöiden perehdyttämistä.

Ilmoita kunkin ammattiryhmän kaikkien (sisältäen ammatinharjoittajien) yhteenlaskettujen koulutuspäivien määrä.

Täydenniskoulutusta koskevat koulutuspäivät voivat koostua myös yhtä päivää lyhyemmistä koulutustilaisuuksista. Yksi koulutuspäivä koostuu 6 tunnin koulutuksesta.

Ilmoita koulutuspäivien määrät lähimpään puoleen päivään pyöristettynä (esimerkiksi 3,5 päivää)

<b>6</b>	Kuinka monta päivää vuoden 2023 aikana työterveysyksikkönne henkilöstö on osallistunut täydenniskoulutukseen.	päivien määrä
6.1	kaikkien työterveyslääkärien koulutuspäivät yhteensä	
6.2	kaikkien työterveyshoitajien koulutuspäivät yhteensä	
6.3	kaikkien työfysioterapeuttien koulutuspäivät yhteensä	
6.4	kaikkien työterveyspsykologien koulutuspäivät yhteensä	
6.5	kaikkien sosiaalialan asiantuntijoiden koulutuspäivät yhteensä	

## Työterveyshenkilöstön työhyvinvointi, moniammatillisen yhteistyön toimivuus ja työnantajan suosittelu

	ei lainkaan	harvemmin kuin joka toinen vuosi	joka toinen vuosi	kerran vuodessa	useita kertoja vuodessa
7 Kuinka usein työterveysyksikössänne seurataan oman henkilöstönne työhyvinvointia esim. työyhteisö-, työhyvinvointi- tai henkilöstökyselyllä?	1	2	3	4	5
8 Kuinka usein selvitätte, miten tyytyväinen työterveysyksikönne oma henkilöstö on moniammatillisen yhteistyön toimivuuteen?	1	2	3	4	5
9 Kuinka usein selvitätte työterveysyksikönne oman henkilöstön halukkuutta suositella työnantajaansa muille?	1	2	3	4	5

Vastaa kysymyksiin 10- 13 vain jos toteutate kyseessä olevia mittauksia henkilöstöllenne.

	asteikko 1-3	asteikko 1-5	asteikko 0/1-10	asteikko 4-10	muu asteikko
10.1 Millä asteikolla tyytyväisyyttä moniammatillisuuteen selvitettiin?	1	2	3	4	5

10.2 Jos vastasit ”muu asteikko”, mikä	
--	--

	%
11 Mikä oli moniammatilliseen yhteistyöhön tyytyväisten ja erittäin tyytyväisten vastaajien osuus? (katso ohje ”alta”)	
Ilmoita niiden vastausten prosenttiosuus, jotka ovat valinneet parhaimpaan viidennekseen kuuluvan arvion kaikista vastanneista (esim. asteikolla 1-3 vastauksen 3 antaneet; asteikolla 1-5 vastauksen 5 antaneet; asteikolla 0/1-10 vastauksen 9 tai 10 antaneet; tai asteikolla 4-10 vastauksen 9 tai 10 antaneet)	

	asteikko 1-3	asteikko 1-5	asteikko 0/1-10	asteikko 4-10	muu asteikko
12.1 Mitä asteikkoa käytätte työnantajan suosittelua mitattaessa?	1	2	3	4	5

12.2 Jos vastasit ”muu asteikko”, mikä	
--	--

	%
13 Kuinka suuri osuus työterveyshenkilöstöstänne suosittelisi organisaatiotanne työnantajaksi muille?	
Ohje: Ilmoita suosittelijoiden määräksi niiden vastaajien prosenttiosuus, jotka asteikolla 1-3, antoivat arvion 3 asteikolla 1-5 antoivat arvion 5 asteikolla 0/1-10 antoivat arviot 9-10 asteikolla 4-10 antoivat arvion 9-10	

## Osio 2: Asiakkaat ja asiakastyytyväisyys

### Organisaatioasiakkuuksien määrä

Ilmoita organisaatioasiakkaiden määrässä kaikki palkkaa maksavat työnantajat (ml. maatalousyrittäjät, jos heillä on palkattua henkilöstöä), joilla oli voimassa oleva sopimus kanssanne 31.12.2023.

Jos tarkkaa tietoa ei ole saatavilla, anna mahdollisimman tarkka arvio.

Integroidut työterveysyksiköt: sopimusten määrä voi olla 1 tai useampi, jos esimerkiksi eri toimintojen tai tytäryhtiöiden kanssa on tehty erilliset sopimukset.

<b>14</b>	<b>Vain lakisääteinen sopimus, organisaatioasiakkaiden määrä eri kokoluokissa</b>	kpl
14.1	1-10 henkilön organisaatioita	
14.2	11-50 henkilön organisaatioita	
14.3	51-250 henkilön organisaatioita	
14.4	yli 250 henkilön organisaatioita	
14.5	Kaikista vain lakisääteisistä sopimuksista kiinteä- tai kattohintaisten sopimusten määrä (ilmoita kokonaismäärä)	

<b>15</b>	<b>Kokonaisvaltainen sopimus, asiakasorganisaatioiden määrä eri kokoluokissa</b>	kpl
15.1	1-10 henkilön organisaatioita	
15.2	11-50 henkilön organisaatioita	
15.3	51-250 henkilön organisaatioita	
15.4	yli 250 henkilön organisaatioita	
15.5	Kaikista kokonaisvaltaisista sopimuksista kiinteä- tai kattohintaisten sopimusten määrä (ilmoita kokonaismäärä)	

### Työterveyshuoltosopimuksen pysyvyys

	kpl
16 Näistä vuonna 2023 voimassa olleista sopimuksista, kuinka monen organisaatioasiakkaan sopimus jatkui vuodelle 2024? (huom. älä laske tähän vuonna 2024 alkaneita uusia asiakkuuksia)	

Jos ette saa tietoa sairaskuluvakuutuksista, jätä vastaamatta seuraavaan kysymykseen.

<b>17</b>	<b>Asiakasorganisaatioiden määrä, joilla on sairaskuluvakuutus?</b>	kpl
17.1	1-10 henkilön organisaatioita	
17.2	11-50 henkilön organisaatioita	
17.3	51-250 henkilön organisaatioita	
17.4	yli 250 henkilön organisaatioita	

## Henkilöasiakkaiden määrä

Ilmoita työnantajien ja maatalousyrittäjien palkattu henkilöstö, sekä suoraan henkilöasiakkaina olevat maatalousyrittäjät ja muut yksinyrittäjä- ja ammatinharjoittaja-asiakkaat 31.12.2023 tilanteen mukaisesti.

	henkilöä
18 Kaikkien palkkaa maksavien työnantajien henkilöstön määrä yhteensä	
19 Suoraan henkilöasiakkaana olevien yksinyrittäjien ja ammatinharjoittajien määrä yhteensä	

## Asiakastyytyväisyys

### Organisaatioasiakkaiden tyytyväisyys

	ei	kyllä
20 Onko yksikkönne organisaatioasiakkaiden tyytyväisyyttä tai suositteluhalukkuutta mitattu viimeisen kolmen (3) vuoden aikana (2021-2023)?	1	2

	harvemmin kuin joka toinen vuosi	joka toinen vuosi	kerran vuodessa	jatkuva seuranta
21 Kuinka usein organisaatioasiakkaiden tyytyväisyyttä tai suositteluhalukkuutta mitataan?	1	2	3	4

	%
22 Mikä oli vastausprosentti organisaatioasiakkaiden tyytyväisyyskyselyssänne viimeksi?	

	asteikko 1-3	asteikko 1-5	asteikko 0/1-10	asteikko 4-10	muu asteikko
23 Mitä asteikkoa organisaatioasiakaskyselyssänne käytetään tyytyväisyyden mittauksessa?	1	2	3	4	5

24 Jos vastasit "muu asteikko", mikä	
--------------------------------------	--

	%
25 Mikä oli tyytyväisten ja erittäin tyytyväisten organisaatioasiakkaiden prosenttiosuus vastaajista? (katso ohje "alta")	
OHJE: Ilmoita asiakastyytyväisyyskyselyistä niiden vastausten prosenttiosuus, jotka ovat valinneet parhaimpaan viidennekseen kuuluvan arvion kaikista vastanneista (esim. asteikolla 1-3 vastauksen 3 antaneiden osuus; asteikolla 1-5 vastauksen 5 antaneiden osuus; asteikolla 0/1-10 vastauksen 9 tai 10 antaneiden osuus; tai asteikolla 4-10 vastauksen 9 tai 10 antaneiden osuus)	

## Henkilöasiakkaiden tyytyväisyys

		ei	kyllä
26	Onko yksikkönne henkilöasiakkaiden tyytyväisyyttä tai suositteluhalukkuutta mitattu viimeisen kolmen (3) vuoden aikana (2021-2023)?	1	2

		harvemmin kuin joka toinen vuosi	joka toinen vuosi	kerran vuodessa	jatkuva seuranta
27	Kuinka usein henkilöasiakkaiden tyytyväisyyttä tai suositteluhalukkuutta mitataan?	1	2	3	4

		%
28	Kuinka suuri vastausprosentti henkilöasiakkaiden tyytyväisyyskyselyissänne oli viimeksi?	

		asteikko 1-3	asteikko 1-5	asteikko 0/1-10	asteikko 4-10	muu asteikko
29	Mitä asteikkoa henkilöasiakaskyselyssänne käytetään tyytyväisyyden mittauksessa?	1	2	3	4	5

30	Jos vastasit ”muu asteikko”, mikä	

31	Mikä oli tyytyväisten ja erittäin tyytyväisten henkilöasiakkaiden prosenttiosuus vastaajista?	%
OHJE: Ilmoita asiakastyytyväisyyskyselyistä niiden vastausten prosenttiosuus, jotka ovat valinneet parhaimpaan viidennekseen kuuluvan arvion kaikista vastanneista (esim. asteikolla 1-3 vastauksen 3 antaneet; asteikolla 1-5 vastauksen 5 antaneet; asteikolla 0/1-10 vastauksen 9 tai 10 antaneet; tai asteikolla 4-10 vastauksen 9 tai 10 antaneet)		



## Osio 3: Ennaltaehkäisevän työn määrä (prosessit)

Työterveyshuollossa tehty ennalta ehkäisevä työ (Kela luokka 1)

		ei	kyllä
32	Onko yksikössäne aikataulutettu ammattihenkilöiden ja asiantuntijoiden asiakasyhteistyölle yhteistä työaikaa työlistoille tai ajanvarauskirjaan?	1	2

## Toiminnan suunnittelu

		kpl
33	Kuinka monelle organisaatioasiakkaalle tehtiin / päivitettiin toimintasuunnitelma vuonna 2023?	

<b>34</b>	Kuinka monta toimintasuunnitelmaa tehtiin moniammatillisesti vuonna 2023? (vähintään 2 eri ammattiryhmän jäsentä?)	kpl
34.1	1-10 henkilön organisaatioille	
34.2	11-50 henkilön organisaatioille	
34.3	51-250 henkilön organisaatioille	
34.4	yli 250 henkilön organisaatioille	

<b>35</b>	Ilmoita toiminnan suunnitteluun käytetty työaika ammattiryhmittäin vuonna 2023 (sisältäen neuvottelun, valmistautumisen ja toimintasuunnitelmien laatimisen).	huom. ilmoita kokonaistuntimäärä h/2023
35.1	työterveyslääkärien tekemää työtä	
35.2	työterveyshoitajien tekemää työtä	
35.3	työfysioterapeuttien tekemää työtä	
35.4	työterveyspsykologien tekemää työtä	
35.5	sosiaalialan asiantuntijoiden tekemää työtä	
35.6	muiden asiantuntijoiden työtä	

		ei	kyllä
36	Seuraako työterveysyksikössä yhteistyössä asiakasorganisaatioiden kanssa toimintasuunnitelmiin kirjattujen tavoitteiden toteutumista	1	2

## Työpaikkaselvitykset

		kpl
37	Kuinka monta työpaikkaselvitystä työterveysyksikkönne toteutti v. 2023 aikana?	
38	Kuinka monta työpaikkaselvitystä toteutettiin moniammatillisesti? (vähintään 2 eri ammattiryhmän jäsentä)	

<b>39</b>	Ilmoita työpaikkaselvityksiin käytetty työaika ammattiryhmittäin vuonna 2023. (sisältäen kaikki, myös suunnatut selvitykset)	huom. ilmoita kokonaistuntimäärä h/2023
39.1	työterveyslääkärien tekemää työtä	
39.2	työterveyshoitajien tekemää työtä	
39.3	työfysioterapeuttien tekemää työtä	
39.4	työterveyspsykologien tekemää työtä	
39.5	sosiaalialan asiantuntijoiden tekemää työtä	
39.6	muiden asiantuntijoiden työtä	

## Ryhmä-TANO

		kpl
40	Ilmoita kappalemäärä, kuinka monta kertaa ryhmämuotoista tietojen antoa, neuvontaa ja ohjausta työterveysyksikkönne on toteuttanut vuonna 2023.	

<b>41</b>	Ilmoita ryhmämuotoiseen tietojen antoon, neuvontaan ja ohjaukseen käytetty työaika (Ryhmä-TANO) ammattiryhmittäin vuonna 2023.	huom. ilmoita kokonaistuntimäärä h/2023
41.1	työterveyslääkärien tekemää työtä	
41.2	työterveyshoitajien tekemää työtä	
41.3	työfysioterapeuttien tekemää työtä	
41.4	työterveyspsykologien tekemää työtä	
41.5	sosiaalialan asiantuntijoiden tekemää työtä	
41.6	muiden asiantuntijoiden työtä	

## Terveystarkastukset

Huomioi, että terveystarkastuksista annetaan **kappalemäärät ammattiryhmien osallistumisista ja tuntimäärä koko vuoden tunneista yhteensä.**

## Terveystarkastukset erityistä sairastumisen vaaraa aiheuttavissa töissä

		kpl
42	Kuinka monta terveystarkastusta yksikkönne toteutti erityistä sairastumisen vaaraa aiheuttavaa työtä tekeville yhteensä vuonna 2023?	

43	Ilmoita kuinka moneen erityistä sairastumisen vaaraa aiheuttavan työn vuoksi tehtyihin terveystarkastuksiin eri ammattiryhmät osallistuivat vuonna 2023.	kpl
43.1	työterveyslääkäri osallistui	
43.2	työterveyshoitaja osallistui	
43.3	työfysioterapeutti osallistui	
43.4	työterveyspsykologi osallistui	
43.5	sosiaalialan asiantuntija osallistui	
43.6	muiden asiantuntijoiden työtä	

		h/2023
44.	Kuinka monta tuntia käytettiin yhteensä erityistä sairastumisen vaaraa aiheuttavan työn vuoksi tehtyihin terveystarkastuksiin vuonna 2023? (kaikkien ammattiryhmien koko vuoden tunnit yhteensä)	

## Muut terveystarkastukset

		kpl
45	Kuinka monta muuta terveystarkastusta työterveysyksikkönne toteutti yhteensä vuonna 2023?	

46	Ilmoita kuinka moneen muun terveystarkastuksen toteutukseen eri ammattiryhmät osallistuivat vuonna 2023.	kpl
46.1	työterveyslääkäri osallistui	
46.2	työterveyshoitaja osallistui	
46.3	työfysioterapeutti osallistui	
46.4	työterveyspsykologi osallistui	
46.5	sosiaalialan asiantuntija osallistui	
46.6	muiden asiantuntijoiden työtä	

		h/2023
47	Kuinka monta tuntia käytettiin yhteensä muihin terveystarkastuksiin vuonna 2023? (kaikkien ammattiryhmien koko vuoden tunnit yhteensä)	

## Työterveysneuvottelut

		kpl
48	Kuinka monta työterveysneuvottelua työterveysyksikkönne toteutti yhteensä vuonna 2023?	

49	Ilmoita kuinka moneen työterveysneuvotteluun eri ammattiryhmät osallistuivat vuonna 2023.	kpl
49.1	työterveyslääkäri osallistui	
49.2	työterveyshoitaja osallistui	
49.3	työfysioterapeutti osallistui	
49.4	työterveyspsykologi osallistui	
49.5	sosiaalialan asiantuntija osallistui	
49.6	muiden asiantuntijoiden työtä	

		h/2023
50	Kuinka monta tuntia käytettiin yhteensä työterveysneuvotteluihin vuonna 2023? (kaikkien ammattiryhmien koko vuoden tunnit yhteensä)	

## Yksilö-TANO

Toteutetut yksilöön kohdistuvat tietojen anto, neuvonta ja ohjaus (Yksilö-TANO)

		kpl
51	Kuinka monta yksilöön kohdistuvaa tietojen anto, neuvonta ja ohjausta (Yksilö-TANO) työterveysyksikkönne toteutti vuonna 2023 yhteensä?	

52	Ilmoita kuinka moneen yksilö-TANOn toteutukseen eri ammattiryhmät osallistuivat vuonna 2023.	kpl
52.1	työterveyslääkäri osallistui	
52.2	työterveyshoitaja osallistui	
52.3	työfysioterapeutti osallistui	
52.4	työterveyspsykologi osallistui	
52.5	sosiaalialan asiantuntija osallistui	
52.3	muiden asiantuntijoiden työtä	

		h/2023
53	Kuinka monta tuntia käytettiin yhteensä yksilöön kohdistuvaa tietojen antoa, neuvontaa ja ohjausta vuoden 2023 aikana? (Kaikkien ammattiryhmien koko vuoden tunnit yhteensä)	

## Kelakustannukset

Tiedot löytyvät kustannusten kirjanpidosta. Korvausluokkaan I kuuluvat ehkäisevän toiminnan ja työkykyä ylläpitävän toiminnan kustannukset. Korvausluokkaan II kuuluvat yleislääkäritasoinen sairaanhoito ja muu terveydenhuolto. Siihen ei kuulu ehkäisevä työterveyshuolto. Raportoi kaikkien asiakkaiden yhteensä kustannukset kalenterivuoden aikana (1.1.-31.12.2023).

	%
54 Kuinka monta prosenttia Kela 1 -kustannukset olivat kaikista Kela-kustannuksista? Kela 1 / (Kela 1 + Kela 2) Jos yksikössä ei ole tehty Kela 2 -luokan toimintaa, merkitse 100.	
55 Kuinka monta prosenttia olivat muut kustannukset, joista kelalta ei haettu korvauksia (Kela 0) kaikista työterveyshuollon kustannuksista? (Kela 0 / (Kela 0 + Kela 1 + Kela 2))	

## Osio 4: Laadun seuranta

### Laatujärjestelmä ja laadun seuranta

Johdon katselmus tarkoittaa johdon määräämään suorittamaan järjestelmällistä arviointi laatujärjestelmän soveltuvuudesta, riittävydestä, vaikuttavuudesta ja tehokkuudesta suhteessa laatupolitiikkaan ja laatutavoitteisiin.

	ei	kyllä
56 Onko organisaationne johto tehnyt laatujärjestelmän katselmuksen vuoden 2023 aikana?	1	2
57 Onko laadulle asetettu seurattavat mittarit	1	2
58 Seuraako johtoryhmä laadun kehittymistä säännöllisesti?	1	2

	ei	kyllä
59.1 Onko organisaatioon tehty ulkopuolinen auditointi viimeisen viiden (5) vuoden aikana (2019-2023)	1	2

59.2 Jos on tehty, minä vuonna?	
---------------------------------	--

	ei	kyllä
61 Oliko auditointi voimassa 31.12.2023	1	2
62 Raportoiko työterveysyksikkönne omaa laatutasoaan ulkopuolisille sidosryhmille? (sidosryhmät: esim. työpaikat, Kela, eläke- ja tapaturmavakuutusyhtiöt, koulutustahot)	1	2

## Prosessiohjeet

63	Ilmoita onko organisaatiossanne käytössä seuraavat ohjeet, milloin ohje on päivitetty ja milloin ohje käyty läpi omassa yksikössänne.	Ohjetta ei ole	Kyllä, ohje on	Milloin ohje päivitetty? (vuosi)	Milloin ohje käyty omassa yksikössä läpi viimeksi? (vuosi)
63.1	Toimintasuunnitelman prosessiohje	1	2		
63.2	Työpaikkaselvityksen prosessiohje	1	2		
63.3	Terveystarkastusten prosessiohje	1	2		
63.4	Työterveysneuvottelujen prosessiohje	1	2		
63.5	Työkyvyn tuen prosessiohje	1	2		
63.6	Tietojen annon ja neuvonnan (TANO) prosessiohje	1	2		
63.7	Sairaanhoidon prosessiohje	1	2		
63.8	Ammattitautien prosessiohje	1	2		

	ei	kyllä
64 Onko organisaatiossanne tehty kehittämissuunnitelmaa prosessiohjeiden tarkastelun perusteella?	1	2

## Prosessiohjeiden arviointi

Jokaisesta työterveyshuolto palvelua tarjoavasta **organisaatiosta** pyydetään toimittamaan Työterveyslaitokselle tällä hetkellä käytössä olevat 1) toimintasuunnitelman prosessiohje ja 2) työpaikkaselvityksen prosessiohje.

Työterveyslaitoksen asiantuntijat arvioivat ohjeen sisältöä.

Suurilta valtakunnallisesti toimivilta työterveyshuollon palveluntuottajilta ohjeet pyydetään suoraan organisaation laatuavastavalta, joten niiden osalta jokaisen yksikön ei tarvitse toimittaa ohjeita.

Muita työterveyshuollon palveluntuottajia pyydetään lataamaan ohjeet kyselyohjelmiston kautta Työterveyslaitoksen asiantuntijoiden arvioitavaksi.

## Yhteystiedot selvitykseen liittyen

Jos työterveysyksikössänne herää kysyttävää selvitykseen liittyen, voitte ottaa yhteyttä meihin:

Tiina Kauranen, vanhempi asiantuntija  
tiina.kauranen@ttl.fi  
Puh. 030 474 2434

Kirsi Lappalainen, vanhempi asiantuntija  
kirsi.lappalainen@ttl.fi  
Puh. 030 474 7228