



Muistisairaahan asiakkaan kohtaaminen

Kun asiakkaalla on muistisairaus, on tärkeää toimia rauhallisesti ja olla läsnä hetkessä. Tässä vinkkejä muistisairaahan asiakkaan kohtaamiseen.



Kohtaa asiakas rauhallisesti

- Esittele itsesi ja kerro, mitä olet tulossa tekemään.
- Liiku ja puhu rauhallisesti.
- Ole läsnä: katso silmiin ja puhuttele asiakasta nimellä.
- Kohtele muistisairasta aina kunnioittavasti. Muista, että he ovat yksilöitä.



Odota ja anna aikaa

- Anna asiakkaalle aikaa reagoida ja vastata.
- Ethän korjaa asiakkaan puhetta tai keskeytä häntä.
- Ole kärsivällinen ja valmis yllättäviin tilanteisiin.



Keskustele ja kannusta

- Puhu selkeästi.
- Kysy vain yksi kysymys kerrallaan.
- Tee kysymyksiä, joihin voi vastata "kyllä", "ei" tai "en tiedä".
- Puhu asiakkaalle, vaikka hän ei itse puhuisi.
- Ohjaa omalla puheella ja teoilla asiakasta.
- Kannusta asiakasta asioihin, jotka häneltä sujuvat.



Toimi joustavasti

- Muistisairas ihminen voi joskus reagoida ja käyttäytyä yllättävällä tavalla.
- Jos et ymmärrä, mitä asiakas haluaa sinulle viestiä, pyydä työkavereilta apua.
- Jos asiakas ei halua tehdä jotain, palaa asiaan myöhemmin uudelleen.