

VERKOSTO

- 5.1 VASTUUT JA ROOLIT
- 5.2 TURVALLISUUSVAATIMUKSET
- 5.3 TOIMINNAN SUUNNITTELU YHTEISTYÖTAHOJEN KANSSA
- 5.4 VIESTINTÄ YHTEISTYÖTAHOJEN VÄLILLÄ
- 5.5 VIRANOMAISYHTEISTYÖ

YKSIÖ

- 1.1 OSAAMINEN
- 1.2 TILANNETIETOISUUS
- 1.3 OHJEIDEN JA TOIMINTATAPOJEN
- 1.4 NOUDATTAMINEN
- 1.5 KOKONAISUUDEN YMMÄRTÄMINEN
- 1.6 OLETUKSET/VARMISTAMINEN
- 1.6 TYÖKUORMITUS TILANTEESSA
- 1.7 VIREYSTILA
- 1.8 VIIME AIKAINEN STRESSI
- 1.9 TERVEYDENTILA
- 1.10 TYÖKOKEMUS
- 1.11 MOTIVAATIO
- 1.12 TUNNERAKTIOT JA MIELIALA

TYÖ

- 2.1 TYÖN PALKITSEVUUS
- 2.2 TYÖN MÄÄRÄ
- 2.3 TYÖNJAKO JA TÖIDEN ORGANISOINTI
- 2.4 TYÖVÄLINEET
- 2.5 TYÖOHJEET JA -MENETELMÄT
- 2.6 VAIKUTUSMAHDOLLISUUDET OMAAN TYÖHÖN
- 2.7 PALAUTTEEN SAAMINEN
- 2.8 MAHDOLLISUUDET KEHITTÄÄ TYÖPROSESSEJA
- 2.9 KOULUTUS
- 2.10 FYYSINEN TYÖYMPÄRISTÖ

MUUTTUVIEN JA MONIMUOTOISTEN TILANTEIDEN HALLINTA

ORGANISAATIO

- 4.1 JOHTAMISTAPA JA -JÄRJESTELMÄ
- 4.2 ORGANISAATIOKULTTUURI
- 4.3 YHTEISTYÖ ORGANISAATIOTASOJEN JA -TAHOJEN VÄLILLÄ
- 4.4 ORGANISAATION TIETÄMYKSEN HYÖDYNTÄMINEN
- 4.5 RESURSOINTI
- 4.6 MUUTOSTEN HALLINTA

RYHMÄ

- 3.1 JAETTU TILANNEKUVA
- 3.2 RYHMÄN SISÄINEN KOMMUNIKAATIO
- 3.3 RYHMÄN JÄSENTEN TIEDON HYÖDYNTÄMINEN
- 3.4 VÄÄRINKÄSITYSTEN KORJAAMINEN
- 3.5 RYHMÄDYNAMIIKKA
- 3.6 KOMMUNIKAATIO ULKOISTEN TAHOJEN KANSSA
- 3.7 RYHMÄN TIEDONKULKUKÄYTÄNNÖT
- 3.8 RYHMÄN PÄÄTÖKSENTEKOKYKY