

Muutoksen suunnittelu työpaikalla sisäilmatilanteissa*: toimeenpanovaihe 1/2

Työpaikka:	
Muutostavoite:	
Osallistujat:	
Päivämäärä:	

Tämän työkalun tavoitteena on auttaa suunnittelemaan ja arvioimaan työpaikanne menettelytapoja, jotka voivat edistää muutoksen saavuttamista. Työkalu on tarkoitettu oman kehittämistyönne tueksi. Sen avulla voidaan tunnistaa kattavasti muutoksen liittyviä seikkoja, joiden käsittely ja toteuttaminen antaa työpaikallenne laaja-alaisen perustan muutoksen onnistumiselle.

Toimeenpanovaiheeseen liittyvät toiminnot	Kuvaus	Mitä vielä tarvitaan?	Aikataulu ja seurantasuunnitelma
1. Miten nimetty henkilö, työpari tai tiimi työskentelee varmistaakseen muutoksen onnistumisen työpaikallanne?			
2. Miten esihenkilöt saavat tukea muutoksen toteuttamiseen?			
3. Miten johto työskentelee tukeakseen muutosta?			
4. Miten muutokseen liittyvät roolit ja vastuut on selvitetty ja kommunikoitu kaikille osapuolille?			
5. Miten työhön kytkeytyvään kuntoutukseen liittyvät toiminnot toteutuvat avainhenkilöiden arjen työtehtävissä työpaikallanne?			
6. Sisältyvätkö muutostavoitteeseen liittyvät tehtävät työpaikanne keskeisten henkilöiden työtehtäviin?			
7. Miten työkyvyn tukeen liittyvät toimintatavat ja työvälineet toimivat tukeakseen muutokseen liittyviä tehtäviä?			
8. Miten työpaikallanne pilotoitava malli on toiminut käytännössä?			
9. Miten työyksiköiden ja tiimien välinen yhteistyö työpaikallanne on toiminut tähän muutokseen liittyen?			
<p>*Alkuperäistä työkalua "Muutoksen suunnittelu työpaikalla: toimeenpanovaihe" on muokattu sisäilmatilanteisiin sopivaksi lisäämällä kysymykset 18–21. Kysymykset on suunniteltu hankkeessa Työkyvyn tuki sisäilmatilanteissa – Toiminnan muutos työpaikoilla. Hanke on osa Kansallista sisäilma ja terveys -ohjelmaa.</p>			

Toimeenpanovaiheeseen liittyvät toiminnot	Kuvaus	Mitä vielä tarvitaan?	Aikataulu ja seurantasuunnitelma
10. Miten henkilöstönne on suhtautunut muutokseen liittyviin toimintoihin?			
11. Miten muutosta edistetään henkilöstön keskuudessa?			
12. Missä määrin työpaikan ulkopuoliset toimijat, esimerkiksi työterveyshuollon edustajat tukevat työpaikkanne muutosta?			
13. Miten seurantatietoa muutoksesta kerätään ja hyödynnetään?			
14. Miten avainhenkilöt saavat palautetta muutoksen vaikutuksista?			
15. Millaisia kanavia palautteen antamiseen työpaikallanne on ja miten ne toimivat muutoksen tukemisessa?			
16. Miten uudet esihenkilöt perehdytetään muutokseen ja siihen liittyviin käytäntöihin?			
17. Onko työpaikallanne syntynyt muutosprosessin myötä uusia kehittämistarpeita?			
Miten olette ottaneet huomioon seuraavat asiat?			
18. Luottamusongelmat, jotka estävät muutostavoitteeseen pääsyn?			
19. Työpaikallanne mahdollisuudet keskustella avoimesti sisäilma-asioista?			
20. Työpaikallanne riski leimautua, mikä ottaa puheeksi sisäilmaongelman?			
21. Työpaikallanne muut esteet, jotka estävät muutostavoitteeseen pääsyn.			
<p>Työkalu aloitetaan täyttämällä (raksimalla) eri kohdat. Tarkastelun kohteena on työpaikkanne muutostavoite. Työkalun avulla on tarkoitus nostaa esiin laajasti eri näkökulmia. Tuloksena pitäisi syntyä lista tehtäviä, joita voitte lähteä työpaikallanne ratkaisemaan ja toteuttamaan.</p>			

Viitetieto: Paukkunen M, Henriksson M, Tammelin M, Sihvonen S, Juvonen-Posti P.

Miten kehittää työkyvyn tukemista työpaikoilla? Työterveyslääkäri 2022;40(1):38-43.

Työhön kytkeytyvä kuntoutus -tietopaketti. Osio 1.4 : Työkyvyn tukemisen mallien käyttöönotto

Jyväskylän ammattikorkeakoulu, Työterveyslaitos, Oulun yliopisto, Oulun ammattikorkeakoulu 2022.