



Hae töitä taitavasti!

Erilaisia keikkatöitä on tarjolla omilla alustoillaan tai avoimien työpaikkojen verkkosivustoilla. Usein työhakemukseen pyydetään liittämään CV eli ansioluettelo.



Mikä on CV?

- CV on henkilökohtainen ansioluettelo.
- Se on tiivis yhteenveto siitä, mitä osaat, mitä olet opiskellut, missä olet ollut töissä ja millaisia taitoja sinulla on.
- CV kertoo nopeasti, miksi juuri sinä olisit hyvä valinta keikalle.
- Voit kirjoittaa luetteloon myös erikoistaitoja, suoritettut ajokortit, koulutukset ja kielitaitosi.
- Kannattaa lisätä mukaan myös harrastukset, joista voi olla apua työn saamisessa.



Tee hakuprofiili alustalle

- Voit hakea keikkatöitä erilaisilta työnhakualustoilta.
- Alustoille täytyy luoda ns. työnhakijan profiili.
- Omaa työnhakijan profiilia koskevat vinkit sopivat myös työnhakuun sosiaalisessa mediassa, esimerkiksi LinkedIn-kanavalla.



Kerro itsestäsi ainakin nämä asiat

- Kirjoita lista omasta osaamisestasi. Aloita uusimmasta ja jatka listaa vanhimpaan asiaan. Näin lukija näkee uusimman kokemuksen ensimmäisenä.
- Kirjoita työnimike tai -tehtävä, työnantaja ja ajanjakso, jolloin olet tehnyt työtä.
- Kirjaa ylös, missä oppilaitoksessa ja milloin teit tietyn koulutuksen tai kurssin.
- Kirjoita myös valmistumisen ajankohta, jos saanut tutkinnon koulusta tai oppilaitoksesta.
- Muista laittaa mukaan nimesi ja esimerkiksi puhelinnumero, josta sinut saa kiinni!



Tarkista ainakin nämä asiat

- Kerro, kuka olet ja minkälaisia töitä etsit.
- Varmista, että nimesi on selkeästi ja oikein kirjoitettu.
- Liitä mukaan kuva. Profiili on kiinnostavampi, kun siinä on mukana kuva hakijasta.