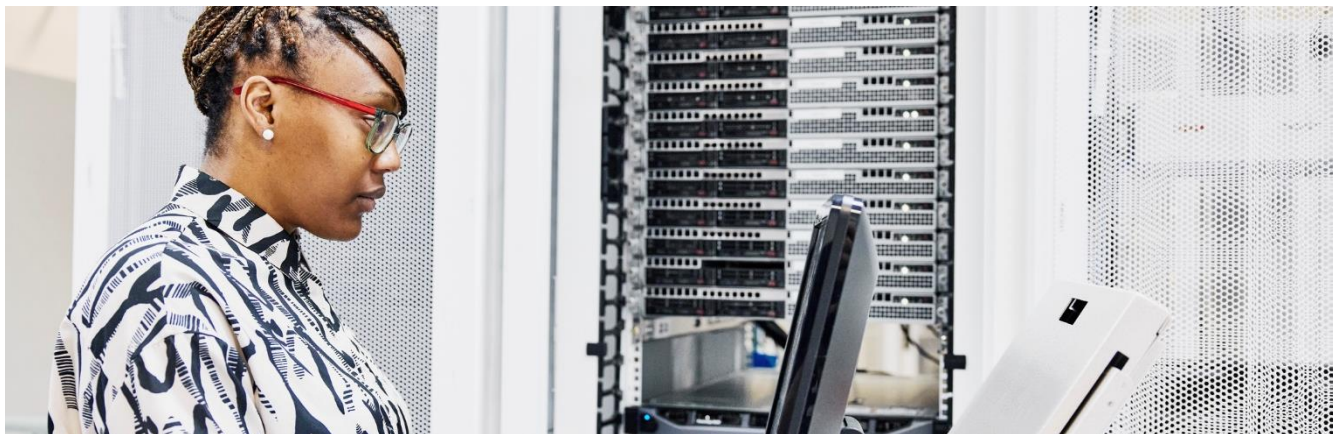




Näin teet keikkailmoituksen alustalle

Kun luot uuden keikkailmoituksen alustalle, kuvaa työtehtävät mahdollisimman tarkasti ja selkeästi. Se kertoo työpaikalle saapuvalle keikkalaiselle, mitä häneltä odotetaan ja mitä hän itse voi keikalta odottaa.



Kuvaile keikkaa täsmällisesti

Onnistunut keikkakuvaus osaa yhdistää oikeat tekijät oikeaan keikkaan.

Mieti

- Tarvitaanko keikalla erityistaitoja, esimerkiksi hygieniapassia tai musikaalisuutta?
- Millaisista keikkalaisen ominaisuuksista olisi keikassa hyötyä, esimerkiksi rauhallisuus tai tarkkuus?
- Tarjotaanko keikkalaiselle mahdollisuus tutustua työpaikkaan ennen keikkaa?



Julkaise keikka alustalla ajoissa

- Kun tunnistat työpaikallasi keikkatarpeen hyvissä ajoin, löydät sopivan tekijän helpommin.
- Keikkalaiset tekevät usein keikkoja monissa eri paikoissa ja heillä on muita ennalta sovittuja menoja, esimerkiksi opinnot tai koulu.
- Jos keikan julkaisu alustalla jää viime hetkeen, sopivaa tekijää ei ehkä löydy.



Valitse tekijä hyvissä ajoin ennen keikkaa

- Kun valitset sopivan keikkalaisen nopeasti, löydät helpommin tehtävään tekijän.
- Kun toimit nopeasti, varmistat että tehtävään valitsemasi keikkalainen ei ehdi sopia ajankohtaan muuta menoa.
- Ilmoitathan keikan sulkeutumisesta myös niille henkilöille, joita et valinnut juuri tälle keikalle.

Kun valitset tekijän ajoissa

- Työpaikkasi näkyy keikkalaisille vastuullisena työpaikkana ja hyvänä työyhteisönä.
- Luot myös laajemmin myönteistä työnantajamielikuvaa.