

Helsingin Työlääkätieteen klinikka

Muistutus

Voit tehdä potilaslain mukaisen muistutuksen palveluista vastaavalle johtajalle, jos olet tyytymätön tutkimuksiisi tai kohteluun. Pääsääntöisesti vastaamme muistutukseen kuukauden kuluessa ja ryhdymme sen mahdollisesti aiheuttamiin korjaaviin toimenpiteisiin. Annetusta ratkaisusta ei voi valittaa. Muistutuksen tekeminen ei kuitenkaan rajoita oikeuttasi tehdä asiasta kantelua terveydenhuollon valvontaviranomaisille.

Voit olla yhteydessä potilasasiavastaavaan, jos tarvitset neuvoa muistutuksen tekemisessä.

Lomake tulee tulostaa, allekirjoittaa ja lähettää postitse osoitteeseen

Työterveyslaitos PL 40, 00032 TYÖTERVEYSLAITOS

tai turvasähköpostilla: <https://www.turvaposti.fi/viesti/ttl.hoitaja>

Muistutuksen aihe* Tutkimukset Tutkimustulokset Kohtelu Muu mikä?

Vapaamuotoinen kuvaus tyytymättömyydestä tutkimuksiin tai kohteluun (Lisäteksti erilliselle liitteelle.)*

Päivämäärä tai aikaväli, jota muistutus koskee

Tutkimusten alkamisen (pp.kk.vvvv)*

–

*merkityt kohdat ovat pakollisia täytettäviä.

Yhteystiedot

Henkilötunnus:*

Etu- ja sukunimi:*

Osoite:*

Postinumero ja postitoimipaikka:*

Sähköpostiosoite:

Puhelinnumero:*

Puolesta-asiointi

Jos hoidat asiaa toisen henkilön puolesta, tutustu verkkosivun **Potilasarkisto** kohtaan **Puolesta-asiointi**. **Täytä alle puolesta-asioitavan potilaan henkilötiedot. Liitä tähän lomakkeeseen puolesta-asiointi-valtakirja tai muu laillinen todistus.** Työterveyslaitoksella on oikeus palauttaa muistutus lisäselvitystä varten, jos valtakirja puuttuu tai sen tiedot eivät ole riittävät oikeutuksen arvioimiseksi.

Henkilötunnus:

Etu- ja sukunimi:

Lisätietoja

Päivämäärä:

Nimenselvennys:

Allekirjoitus:*

*merkityt kohdat ovat pakollisia täytettäviä.