Työterveyslaitos

Euroopan unionin osarahoittama

TYÖHYVINVONNIN AARREARKUN TYÖKALU

Minä vuorovaikuttajana

Työkalun tavoitteena on lisätä ymmärrystä omasta ja toisten vuorovaikutustyylistä sekä tehdä näkyväksi vuorovaikutukseen liittyviä odotuksia ja tarpeita

Hyödyt

- Lisää ymmärrystä omasta ja toisten käyttäytymisestä erilaisissa työtilanteissa.
- Helpottaa arjen vuorovaikutustilanteissa toimimista.
- Vähentää väärinymmärrysten ja mielipahan syntymistä.

Ohje työkalun käyttöön

1. Pohdi ensin yksin omaa vuorovaikutustyyliäsi työpaikan erilaisissa vuorovaikutustilanteissa:
    - Tiimipalaverissa
    - Parityöskentelyssä
    - Kun saat palautetta
    - Vapaamuotoisissa tilanteissa
2. Kerro muille, miten yleensä toimit näissä tilanteissa.
3. Kerro muille, miten toivot muiden ottavan sinut huomioon työpaikan vuorovaikutustilanteissa.
4. Keskustelkaa:
    - Onko jotain vuorovaikutuksen pelisääntöjä, joita voitte sopia tämän keskustelun pohjalta?

INFO

Tarve
Ilmapiirin ja yhteistyön rakentaminen

Kenelle
Ensin työntekijälle itsenäisesti ja sitten tiimille

Suositellaan tehtäväksi Ymmärrystä ristiriitoihin -työkalun jatkotyöskentelynä

Kesto
30–45 minuuttia