

Meidän työyksikkömme työkyvyn vuosikellon suunnittelu

Työpohja liittyy Työyhteisön työkyvyn vuosikello -oppaaseen, joka löytyy osoitteesta www.ttl.fi/oppimateriaalit/tyoyhteison-tyokyvyn-vuosikello.

	Työkyvyn johtaminen työyksikössäsi
	1. Mitkä tekijät auttavat ja edistävät työkyvyn ja työstä palautumisen johtamista työyksikössäsi?
	2. Millaiset tekijät hankaloittavat tai jopa estävät kehittämistyötä?
	3. Miten ratkaiset näitä hankaluuksia tai esteitä?
	Esihenkilönä luot muutosta myös viestinnälläsi. Nosta edistäviä tekijöitä esiin voimavaroinanne. Taklatkaa yhdessä hankaloittavat tekijät, jotta varmistatte onnistumisen.

1

Esihenkilön oman vuosikellotoiminnan työn suunnittelu

Mikä ajankohta on hyvä aloittaa työyhteisön vuosikellon suunnittelu?

Milloin kalenterissasi on varattuna aikaa vuosikellon suunnittelulle?

Miten, missä ja milloin kerrot vuosikellon tekemisestä työyksiköllesi?

Miten vuosikellon rakentaminen on järkevä toteuttaa työyksikössäsi?

Missä säännöllisesti toistuvissa kokouksissa vuosikellon etenemistä seurataan ja kehittämistä arvioidaan yhdessä?

Miten käytännössä mahdollistat kaikkein osallistumisen vuosikellon suunnitteluun?

Työyhteisön työkyvyn tilannekuva

Vuosikellotoiminnan tavoite 1:

Lisätä hyvin palautuvien ja hyvän työkyvyn omaavien määriä (%)

Kuinka moni työntekijöistä palautuu työstä hyvin?

Kuinka moni tuntee työkykynsä alentuneeksi?

- Mikä on työyksikköni tilanne?
- Mikä on tavoite vuoden kuluttua?

Vuosikellotoiminnan tavoite 2:

Vahvistaa työn voimavaratekijöitä, koska ne edistävät palautumista ja työkykyä

Kuinka moni kokee voivansa vaikuttaa työaikoihinsa?

Tunteeko jokainen tulevansa ymmärretyksi ja olevansa hyväksytty (=psykologinen turvallisuus)?

Käsitelläänkö työyhteisössä säännöllisesti kielteisiä tunteita?

Kuinka moni saa työstään vastinetta tunnustuksena ja arvostuksena?

- Mikä on työyksikköni tilanne?
- Mikä on tavoite vuoden kuluttua?

Vuosikellotoiminnan tavoite 3:

Hallita työkuormitusta paremmin, jotta pystyy palautumaan eikä kehity työkykyongelmia.

Kuinka moni kokee työpaineita?

Mitä omia huomioita sinulla on oman yksikkösi työkuormituksesta (esim. eettisesti kuormittavat tilanteet, epävarmuus ja henkilöstöpula)?

- Mikä on työyksikköni tilanne?
- Mikä on tavoite vuoden kuluttua?

Vuosikellotoiminnan tavoite 4:

Käyttää tietoisesti palautumisen keinoja, etenkin kiireessä tai kun on palautumisen tai työkyvyn ongelmia. Lisätkää myös tietoisuutta työkyvyn tukikeinoista.

Mitä omia huomioita sinulla on oman yksikkösi palautumisen keinojen käytöstä (esim. tauotus)?

- Mikä on työyksikköni tilanne?
- Mikä on tavoite vuoden kuluttua?

Työyhteisön työkyvyn tärkeimmät kehittämiskohteet

Tee lyhyt yhteenveto työyksikkösi työkyvyn tilanteesta: mikä on hyvin ja missä on kehitettävää?

Mitkä ovat työyksikön keskeiset haasteet, joita kehitätte palautumisen ja työkyvyn edistämiseksi?

Mitkä ovat kolme tärkeintä kehittämiskohdetta?

1.

2.

3.

Jatkakaa tästä suunnitteluun yhdessä työyhteisön kanssa.