

Tarkastuslista: työsuojeluyhteistyö työpaikkaselvitysprosessissa

Tarkista että seuraavat edellytykset toteutuvat:

1. Työsuojelu on mukana toimintasuunnitelmapalaverissa ja on osaltaan täyttänyt "Toimintasuunnitelmapalaveriin valmistautuminen"- lomakkeen. Toimintasuunnitelmapalaverissa tehdään suunnitelma tulevista työpaikkaselvityskohteista.
2. Työsuojelu osallistuu työpaikkaselvityksen suunnitteluun (ajankohta, työnjako, tarvittavat esitiedot, ym).
3. Työsuojelu tarkistaa, että ko. yksikkö on päivittänyt tekemänsä riskinarvioinnin, jonka työterveyshuolto saa käyttöönsä ennen työpaikkaselvitystä. Muut tarpeelliset dokumentit, kuten tapaturmailmoitukset ja kemikaaliluettelon, työsuojelu toimittaa esimiehen kanssa työnjaosta sopien työterveyshuollon käyttöön.
4. Työsuojelu on mukana työpaikkaselvityskäynnillä tuoden esille omia havaintojaan.
5. Työpaikkaselvityksen palautetilaisuudessa on työsuojelu mukana osallistumassa yhteisen jatkosuunnitelman tekemiseen ja ottamassa hoitaakseen työsuojelulle luontevasti kuuluvia asioita.
6. Työsuojelu toteuttaa työpaikkaselvityksen seurannan työpaikalla. Seurantakäynti on parasta toteuttaa henkilökuntapalaverissa. Myös puhelu esimiehelle tai kirjallinen seuranta ovat mahdollisia. Tapaamisessa voi hyödyntää valmista pohjaa, jota käyttäen laaditaan seurannasta muistio jaettavaksi työsuojeluun, työpaikalle ja työterveyshuoltoon.