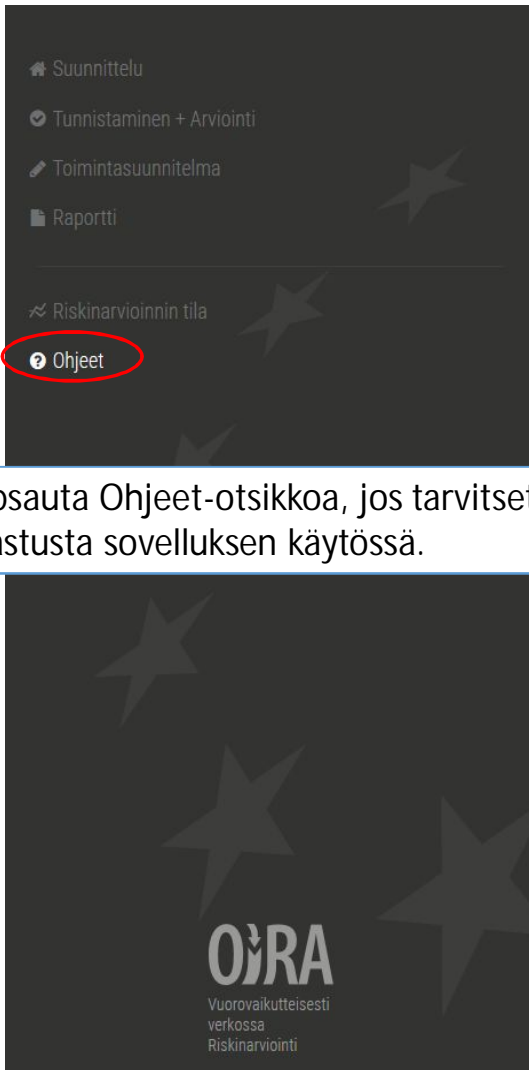


Haluatko testata sovelluksen käyttöä? Napsauta kohtaa "Testaa kokeiluversiota". Huomaa, että kaikkia sovelluksen ominaisuuksia ei ole saataville kokeiluversiossa.

Onko tämä ensimmäinen käyntisi? Napsauta kohtaa "Rekisteröidy". Täydennä avautuvalle sivulle sähköpostiosoitteesi ja anna salasana. Napsauta "Seuraava", lue ja hyväksy tietosuojakäytäntö.

The screenshot shows the OIRA website interface. On the left is a dark sidebar with a menu icon and the text "Ohjeet". The main content area has a purple header with navigation links: "Rekisteröidy käyttäjäksi" and "Kirjaudu sisään". Below the header is a "Tervetuloa" section with the text: "Haluatko kokeilla OiRAa? Valitse [testaa kokeiluversiota](#) tai [rekisteröidy](#) käyttäjäksi." Below this is another line: "Jos olet jo rekisteröitynyt käyttäjäksi, [kirjaudu sisään](#) tästä." The next section is titled "Mikä OiRA (Online Interactive Risk Assessment) on?" and contains a paragraph about the tool. At the bottom of the main content is a link "Lue lisää...". At the very bottom of the page is a footer with small text: "OiRA Valmistaja EU-OSHA. | Tietoja | Yksityisyys | Vastuuvapautuslauseke | GPL-lisenssi |". In the bottom left corner, there is a logo for "OiRA Vuorovaikutteisesti verkossa Riskinarviointi". Three red arrows originate from external text boxes: one points to the "testaa kokeiluversiota" link, another points to the "rekisteröidy" link, and a third points to the "kirjaudu sisään" link.

Jos olet jo kirjautunut palveluun, näin pääset tilillesi:
Anna sähköpostiosoitteesi ja salasanasasi.
Napsauta "Sisäänkirjautuminen".



Napsauta Ohjeet-otsikkoa, jos tarvitset opastusta sovelluksen käytössä.

Valitse aiempi riskinarviointi täydentääksesi tai tarkistaaksesi sitä tai [+ luo uusi riskinarviointi](#).

[Kokeilu](#), tallennettu 18. marraskuuta 2016



- Valitse Aloita uusi riskinarviointi ja avautuvalla välilehdellä voit nimetä riskinarvioinnin (esim. yrityksen nimi ja päivämäärä).

TAI


- Valitse aiemmin tekemäsi riskinarviointi napsauttamalla sen nimeä. Kaikki riskinarviointisi tallentuvat sovellukseen mahdollista myöhempää käyttöä varten, jollet poista niitä.

Voit keskeyttää aloittamasi arvioinnin missä vaiheessa vain. Keskeytettyä arviointia pääset jatkamaan klikkaamalla riskinarvioinnin nimeä.

Maanteiden tavaraliikenne

Suunnittelu
Tunnistaminen + Arviointi
Toimintasuunnitelma
Raportti

Riskinarvioinnin tila
Ohjeet

Yllä on kuvattuna riskien arvioinnin vaiheet. Jos haluat tämän sivuosan piilotettua, niin napsauta yläreunan kuvaketta .

Kun haluat vaiheet jälleen näkyviin, napsauta kuvaketta uudelleen.

OIRA
Vuorovaikutteisesti verkossa Riskinarviointi


Kuljettajan perehdyttäminen

- Kuljettajan perehdyttäminen**
 - 1.1 Kuljettaja perehdytetään yrityksen toimintaan, työtehtäviinsä ja turvallisiin toimintatapoihin sekä ajoneuvon ja sen lisävarusteiden turvalliseen käyttöön
 - 1.2 Kuljettaja käyttää työtehtävän edellyttämiä työvaatteita sekä henkilönsuojaimia
- Ajoonlähtötarkastus ja toiminta työvuoron aikana**
- Liikkuminen ohjaamon ulkopuolella**
- Yhdistelmäajoneuvojen kytkennät**
- Lastaus ja purku**
- Ajotyö**
- Työ, terveys ja hyvinvointi**
- Muut tunnistetut riskitekijät**

vastaus puuttuu
arvioimatta
OK
kehitettävää

Seuraava

Kuljettajan työ on turvallisempaa, kun hän tietää työtehtävänsä, käyttää asianmukaisia työ- ja suojavaatteita sekä tuntee ajoneuvonsa tekniset ominaisuudet ja lisävarusteet, sekä tietää miten voi näitä hyödyntää.



© Isakki Härmä/ Finnish Institute of Occupational Health

Riskinarviointiin kuuluvat osa-alueet sekä kunkin osa-alueen vaaraa/haittaa koskevat väittämät näkyvät tässä. Väittämät aukeavat osio kerrallaan. Etene napsauttamalla "Seuraava".

Kun olet vastannut vaaraa koskevaan väittämään, osa-alueen otsikon alle ilmestyy värillinen symboli. Jos vastasit myöntävästi, symboli on vihreä, ja jos vastasit kieltävästi symboli on punainen. Jos ohitat väittämän vastataksesi siihen myöhemmin, symboli on keltainen. Mikäli vastaus puuttuu, symboli on harmaa.

Maanteiden tavaraliikenne

Suunnittelu
Tunnistaminen + Arviointi
Toimintasuunnitelma
Raportti

Riskinarvioinnin tila
Ohjeet

1 **Kuljettajan perehdyttäminen**

1.1 Kuljettaja perehdytetään yrityksen toimintaan, työtehtäviinsä ja turvallisiin toimintatapoihin sekä ajoneuvon ja sen lisävarusteiden turvalliseen käyttöön

1.2 Kuljettaja käyttää työtehtävän edellyttämiä työvaatteita sekä henkilönsuojaimia

2 **Ajoonlähtötarkastus ja toiminta työvuoron aikana**

3 **Liikkuminen ohjaamon ulkopuolella**

4 **Yhdistelmäajoneuvojen kytkenät**

5 **Lastaus ja purku**

6 **Ajotyö**

7 **Työ, terveys ja hyvinvointi**

8 **Muut tunnistetut riskitekijät**

vastaus puuttuu
arvioimatta
OK
kehittävää

Kuljettaja käyttää työtehtävän edellyttämiä työvaatteita sekä henkilönsuojaimia

Kyllä
 Ei

Oikeanlainen ja sopiva työvaatetus lisää työviihtyvyyttä, -turvallisuutta ja tuottavuutta. Työvaatetus on myös viesti yrityksestä ja on osa imagoa. Henkilönsuojainten käytöllä saadaan vähennettyä ... [Lue lisää](#)

Tähän voit lisätä tietoja tai kommentteja yllä olevaan liittyen. Ne näkyvät myös toimintasuunnitelmassa.

Edellinen Tallenna ja jatka

OIRA
Vuorovaikutteisesti verkossa Riskinarviointi

Vastaa riskiväittämiin valitsemalla "Kyllä" tai "Ei". Joissakin väittämässä vaihtoehtona on myös "Ei sovelleta", joka tarkoittaa ettei kyseinen riskiväittäjä koske yrityksen työoloja. Arvioi jokainen väittämä kuljettajakohtaisesti. Jos yhdenkin henkilön kohdalla väittämä ei pidä paikkaansa, on vastausvaihtoehdoksi valittava "Ei".

Sivustolla pääset eteenpäin napsauttamalla "Tallenna ja jatka". Samalla vastauksesi tallentuvat sovellukseen. Taaksepäin pääset napsauttamalla "Edellinen".

Halutessasi voit kirjata lisätietoja ja ajatuksiasi oheiseen tekstikenttään kuhunkin aiheeseen liittyen. Sovellus siirtää kirjaamasi tiedot toimintasuunnitelmaan. Tiedot tallentuvat vasta, kun napsautat "Tallenna ja jatka".

Kuljettaja perehdytetään yrityksen toimintaan, työtehtäviinsä ja turvallisiin toimintatapoihin sekä ajoneuvon ja sen lisävarusteiden turvalliseen käyttöön

Riskitaso on suuruudeltaan **korkea**

Vastauksesi perusteella asia näyttääsi olevan yrityksessäsi kunnossa. Koska toimialalla tiedetään yleisesti tähän liittyvän merkittäviä riskejä, niin siksi se tulee aina mukaan toimintasuunnitelmaan.

[Lue lisää tästä riskistä](#)

Toimenpide 1 Esitä Poista tämä toimenpide

Kuvaus

Yleinen toimenpide riskin poistamiseksi tai pienentämiseksi

Muut tarvittavat toimenpiteet riskin poistamiseksi tai pienentämiseksi sekä yrityksessä

Tarvittava asiantuntemus ja/tai ulkopuolisen tuen tarve

Vastuuhenkilö

Budjetti

Aikataulu: Toimenpiteiden suunnittelu

Toimenpiteet toteutettu/tilanne kunnossa

[Lisää toinen toimenpide](#)

Tähän voit lisätä tietoja tai kommentteja yllä olevaan liittyen. Ne näkyvät myös toimintasuunnitelmassa.

[Edellinen](#) [Tallenna ja jatka](#)

Toimintasuunnitelmaan valitaan toimenpiteet, joita tarvitaan tunnistettujen riskien poistamiseksi tai pienentämiseksi.

Riskitason voit muuttaa ehdotetusta korkeammaksi tai matalammaksi yrityksesi suoritealasta ja toiminnasta riippuen.

Voit määrittää toimenpiteitä kirjaamalla niitä tekstikenttiin ja/tai valitsemalla sovelluksen ehdottamia toimenpiteitä. Napsauta "Esitä" -painiketta ja valitse avautuvasta valikosta ratkaisuehdotus. Näet tiedot sen jälkeen ruudulla. Ehdotettuja toimenpiteitä voit muokata edelleen.

Jos haluat lisätä useamman toimenpiteen, napsauta plus-merkkiä sivun oikeassa laidassa. Jälleen voit valita vakioratkaisuista tai kirjata omia toimenpiteitä niille varattuun tilaan.

Täydennä lisäksi myös jokaiselle toimenpiteelle

- tarvittava asiantuntemus ja/tai vaatimukset
- vastuuhenkilö: toteutuksesta vastaava henkilö
- budjetti: toimenpiteistä aiheutuvat kustannukset
- aikataulu: suunnittelun aloitus ja toteutuneet toimenpiteet.

Halutessasi voit kirjata lisätietoja ja ajatuksiasi kuhunkin aiheeseen liittyen. Muista, että tiedot tallentuvat vasta, kun napsautat "Tallenna ja jatka".

Piditkö tästä työkalusta? Jaa se työtovereillesi ja kavereillesi!

Twitter

Facebook

Sähköposti

Jaa tietoa OiRA-sovelluksesta myös muille, joiden arvioit olevan siitä kiinnostuneita!

Maanteiden tavaraliikenne

Lataa ja tulosta raporttisi

Tallenna raportti tietokoneelle ja tulosta se. Voit myös muokata tallennettua tiedostoa sekä lisätä tietoja siihen. Huomaa, että tietokoneelle ladattuihin tiedostoihin tehdyt muutokset eivät tallennu tähän sovellukseen.

Raportti on hyödyksi yrityksen arjessa, sillä se:

- on näyttönä riskien arvioinnista ja hallintatoimista työsuojeluviranomaisille,
- antaa tietoa työntekijöille, työsuojeluvaltuutetuille ja –toimikunnalle, työterveyshuololle jne. työn turvallisuutta ja terveellisyyttä edistävästä ja ylläpitävästä toimista,
- auttaa seuraamaan ja arvioimaan, onko toimenpiteet tehty suunnitellusti ja ovatko ne vaikuttaneet halutulla tavalla sekä
- on helppo päivittää joko tähän sovellukseen tai tietokoneelle tallennetulle raportille. Tee päivitys aina kun työoloissa tapahtuu muutoksia (esim. uudet koneet/laitteet/tilat, uudet työntekijät, sattuneiden tapaturmien tai vaaratilanteiden aiheuttamat muutostarpeet jne.).

Suosittellemme pitämään yrityksessäsi jatkuvasti esillä päivitettyä versiota riskinarvioinnin raportistasi!

Raportti

Lataa koko raportti

- Formaatti: Rich Text Format (.rtf)
- Sisältää kaikki tiedot, jotka olet antanut riskinarviointiprosessin aikana.

Käytä sitä:

- **näyttönä** työsuojeluviranomaisille (työsuojelutarkastus).

Toimintasuunnitelma

Lataa toimintasuunnitelma

- Formaatti: Office Open XML Workbook (.xlsx)
- Sisältö: keskeiset tekijät työpaikan riskien tehokkaaseen hallintaan.

Käytä sitä:

- **Toteuttaessasi** työn vaara- ja haittatekijöiden ja riskien hallintaan suunnattuja toimenpiteitä työpaikalla (tehtävät, osaaminen, vastuunjako, määräjat, budjetti).

Yhteenveto tunnistetuista riskeistä

Lataa yhteenveto riskeistä

- Muoto: Portable Document Format (.pdf)
- Sisältö: yhteenveto tunnistetuista riskeistä.

Käytä sitä:

- Välitä tiedot asianomaisille henkilöille.
- Seuraa, huolehdi taanko riskeistä/toimenpiteistä asianmukaisesti.

Yhteenveto toteutettavista toimenpiteistä

Lataa yhteenveto toimenpiteistä

- Muoto: Portable Document Format (.pdf)
- Sisältö: yhteenveto toteutettavista toimenpiteistä.

Käytä sitä:

- Välitä tiedot asianomaisille henkilöille.
- Seuraa suunniteltujen toimenpiteiden toteutumista tulevan kolmen kuukauden aikana.

Sovellus luo antamistasi tiedoista raportin, jonka voit tallentaa tietokoneelle. Voit tarvittaessa muuttaa tai täydentää tallentamaasi raporttia sekä tulostaa sen itsellesi ja työntekijöillesi.

Käy tehty riskien arviointi yhdessä työntekijöiden kanssa läpi, ja lisätkää allekirjoitukset niille varattuihin kohtiin. Huomioi, että koneellesi tallennettuun versioon tehdyt muutokset eivät päivity tähän sovellukseen.

Pidä koko ajan esillä esim. ilmoitustaululla ajantasainen tulostettu versio riskien arvioinnista. Päivitä säännöllisesti ja aina, kun työolosuhteissa tapahtuu muutoksia.

Jatkossa riskien arviointia ei tarvitse laatia alusta asti uudelleen, vaan

- 1) Voit päivittää raporttipohjaa omalla koneellasi (HUOM! Tällöin tiedot eivät tallennu tähän sovellukseen) ja tulostaa sen tai
- 2) Kirjautua sovellukseen ja päivittää tiedot sovellukseen ja tulostaa sen.

Kirjautu ulos napauttamalla sähköpostiosoitteesi vieressä olevaa valkoista kolmiota ja valitsemalla avatutuvasta valikosta "Kirjautu ulos". Jos vain suljet selaimen, kirjautut automaattisesti ulos. On kuitenkin suositeltavaa, että käytön päätteeksi kirjautut sovelluksesta aina ulos. Pidä tallessa sähköpostiosoitteesi ja salasanasi uudelleenkirjautumista varten.

HUOM! Hyödynnä myös muut raporttipohjat: toimintasuunnitelma, yhteenveto riskeistä tai yhteenveto toteutettavista toimenpiteistä.